РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ТИТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2024 г.№73

сл. Титовка

О внесении изменений в постановление Администрации

Титовского сельского поселения от 01.12.2020 № 169

В соответствии с приказом Федерального архивного агентства «О внесении изменений в Примерное положение об архиве организации, утвержденное приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 42» от 10.11.2023 № 121 и в целях приведения правовых актов в соответствие, руководствуясь Уставом муниципального образования «Титовское сельское поселение», Администрация Титовского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Титовского сельского поселения от 01.12.2020 № 169 «Об утверждении Положения об архиве Администрации Титовского сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» пункта 2.1. изложить в новой редакции:

«а) документы постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документы по личному составу, образовавшиеся в деятельности структурных подразделений организации, ее коллегиальных органов, представительств, филиалов, иных обособленных подразделений, предшественников обособленных подразделений (при наличии);»;

1.2. Пункт 4.1.5. изложить в новой редакции:

«4.1.5. Осуществляет подготовку и представляет:

а) на рассмотрение и согласование экспертной комиссии Администрации проекты описей дел, документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, проекты актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, актов о неисправимых повреждениях архивных документов, актов о необнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны; проекты перечней проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение;

б) на утверждение экспертно-проверочной комиссии федерального государственного архива или уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере архивного дела (далее - ЭПК архивного учреждения) проекты описей дел, документов (годовые разделы), проекты актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, проекты перечней проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение, акты о неисправимых повреждениях документов Архивного фонда Российской Федерации, акты о необнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны;

в) на утверждение главе Администрации документы, указанные в [подпункте «б»](#p5) настоящего подпункта, после их утверждения ЭПК архивного учреждения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Титовского сельского поселения Е.В. Нырненко

Постановление вносит ведущий специалист

Администрации Титовского сельского поселения